



COMUNE DI OPI



VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 Data 08-04-2024	Adesione progetti ex Legge 64/2001 e D.Lgs 40/2017 e ss.mm.ii.
--	---

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **otto** del mese di **aprile** alle ore **12:00** e successive nella sala comunale.

Convocata dal Sindaco come previsto dal vigente Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
Di Santo Antonio	SINDACO	Presente
Boccia Odoriso	VICE SINDACO	Presente
Gentile Filippo	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Mangiapane Barbara.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Di Santo Antonio, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del sindaco dr. Antonio Di Santo

Premesso che

- con la Legge 6 Marzo 2001 n. 64 è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'art. 1 dello stesso testo normativo;
- con la Legge 6 Giugno 2016 n. 106, recante, all'art. 1 comma 2, “Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'Impresa Sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale”, è stato conferito al Governo la delega ad adottare decreti legislativi anche per la revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale, individuandone, all'art. 8 dello stesso testo normativo, i principi e i criteri direttivi;
- con il Decreto Legislativo 6 Marzo 2017 n. 40 “Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell'articolo 8 della Legge 6 Giugno 2016, n. 106”, si istituisce, all'art.11, comma 1, l'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;
- con la Circolare del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale (di seguito “DPGSCU”) del 21 giugno 2021, recante “Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli enti di Servizio Civile Universale” e ss.mm.ii., si stabiliscono le modalità di iscrizione al suddetto Albo, sulla base della valutazione dell'effettiva capacità organizzativa dell'Ente, come condizione necessaria per la presentazione dei programmi di intervento e di progetti di Servizio Civile Universale;
- l'Unione Nazionale Enti Culturali (di seguito “UNEC”) ha ricevuto richiesta di accreditare e ha accreditato, per il proprio tramite, questo Comune all'Albo degli enti di servizio civile universale, sottoscrivendo il previsto “Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale/Dichiarazione di impegno”;
- che l'UNEC ha proposto a questo Comune l'adesione ai nuovi programmi di intervento e relativi progetti per l'impiego, presso le proprie sedi, di operatori volontari per l'annualità 2024 (avvio previsto anno 2025, conclusione prevista 2026);
- che, per ottimizzare i risultati del progetto, UNEC ha attivato l'Ufficio di Coordinamento per il Servizio Civile Universale, con il compito di coordinare l'attività degli operatori volontari presso gli enti aderenti, fornendo loro, con propri esperti, ogni più utile e tempestiva indicazione per il conseguimento delle finalità progettuali;
- che, per tutto quanto attiene la gestione del servizio, dalla fase di ideazione/redazione alla conclusione dei programmi/progetti (durata media 18-30 mesi), UNEC ha chiesto a questo Comune un contributo di Euro 1.000,00 (mille/00), oltre iva, in rapporto ad ogni volontario assegnato ed un contributo di euro 600,00 (seicento/00), oltre iva, per l'ideazione, redazione e presentazione dei programmi/progetti, da liquidare solo ad effettiva approvazione degli stessi, con inserimento degli stessi nel Bando di selezione per gli operatori volontari del DPGSCU;
- che il DPGSCU ha previsto un punteggio aggiuntivo nel caso in cui l'ente proponente (UNEC) attivi una procedura di co-progettazione degli interventi con gli enti di accoglienza (questo Comune);
- che il DPGSCU, pubblica generalmente diversi avvisi per la presentazione dei programmi/progetti, tra cui quello ordinario e, dipendendo dalle disponibilità finanziarie, eventuali ulteriori avvisi tematici, ai quali UNEC si impegna a rispondere laddove vi sia una compatibilità tra le specificità previste e le effettive esigenze degli enti della propria rete;

- che appare utile per questo Comune partecipare ai programmi e relativi progetti proposti da UNEC, nonché congrua la richiesta formulata dalla stessa rispetto alle azioni da svolgere;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, come da visto apposto in calce al presente provvedimento;

Tanto premesso, con voti unanimi favorevoli, legalmente resi e verificati

DELIBERA

- Di approvare la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- Di confermare il “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale/Dichiarazione di impegno” già sottoscritto.
- Di aderire alle nuove iniziative promosse da UNEC attraverso i nuovi programmi e relativi progetti, richiedendo al DPGSCU, per le esigenze di questo Comune, **n. 2 operatori volontari** per l'annualità 2024 (avvio previsto 2025, conclusione prevista 2026).
- Di essere consapevole che il numero degli operatori volontari richiesti ed assegnati dal DPGSCU potrà variare per esigenze progettuali, così come potrà variare il settore di assegnazione per gli stessi motivi.
- Di nominare “OLP - Operatore locale di progetto” i seguenti dipendenti comunali, in possesso dei requisiti di legge – **Allegato**/curricula:
 - D'Arcangelo Mariaelisa
(Allegare ai curricula una fotocopia del documento di identità valido)
- Di corrispondere all'UNEC, ad approvazione dei programmi/progetti, il contributo unico di euro 600,00 (seicento/00), oltre IVA, e il contributo di euro 2.000,00 (duemila/00), oltre IVA, (*euro 1.000,00, oltre IVA, in rapporto ad ogni volontario assegnato*) con accredito sul cc/bancario intestato alla predetta UNEC; in caso di ritardo del pagamento, saranno comunque dovuti gli interessi così come previsto dal Decreto Legge 231/02 e dalle sue successive integrazioni e modificazioni.
- Di aderire alla co-progettazione seguendo le eventuali successive istruzioni che saranno fornite dall'UNEC, senza che ciò preveda per questo Comune ulteriori spese.
- Di porre a carico di questo Comune le spese di trasferta degli operatori volontari in servizio civile e degli OLP (Operatori Locali di Progetto) per la partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, tutoraggio, convegni e/o incontri promossi dall'UNEC, così come sono a carico di questo Comune le spese per il pagamento di eventuali straordinari o altri oneri agli OLP incaricati.
- Di garantire agli operatori volontari conformi e adeguate sedi, strutture e attrezzature informatiche, tecniche ed ogni altro supporto e bene necessario per la buona riuscita dei programmi/progetti, a seconda del settore d'impiego.
- Di delegare per i successivi adempimenti necessari per l'attuazione del progetto e per la determina di liquidazione del rimborso pattuito, nonché per tutti i rapporti con UNEC, D'Arcangelo Maria Elisa dipendente di questo Comune.

- k) Di impegnare a favore dell'UNEC la somma di Euro 600,00 (seicento/00), oltre IVA, sul capitolo n° 101201/4 del corrente bilancio e la somma di euro 2.000,00 (duemila/00), oltre IVA (*euro 1.000,00, oltre IVA, in rapporto ad ogni volontario assegnato*) sul capitolo n° 101201/4 del corrente bilancio.
- l) Di trasmettere copia del presente atto all'UNEC e agli Uffici preposti per i provvedimenti consequenziali;
- m) Di dare atto che il presente provvedimento, firmato dalle parti, costituisce accettazione reciproca e convenzione; eventuali adempimenti e spese di registrazione, in caso di necessità, sono a carico di questo Comune.
- n) Di dichiarare, con separata votazione favorevole palese e unanime, il presente atto immediatamente eseguibile.

allegati: Curricula OLP, con fotocopia documento d'identità in corso di validità

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267 E SS.MM.II..

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 08-04-2024

Il Responsabile del Servizio
Cecilia D'Addezio
Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267 E SS.MM.II..

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 08-04-2024

Il Responsabile del Servizio
Barbara Mangiapane
Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

Letto, confermato e sottoscritto.
In originale firmato.

IL PRESIDENTE

Antonio Di Santo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Barbara Mangiapane

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
