



COMUNE DI OPI



VERBALE ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 Data 29-08-2024	APPROVAZIONE NUOVA PESATURA AREE E SERVIZI DEL COMUNE DI OPI
--------------------------	---

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventinove** del mese di **agosto** alle ore **12:00** e successive nella sala comunale.

Convocata dal Sindaco come previsto dal vigente Statuto, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
Di Santo Antonio	SINDACO	Presente
Boccia Odorisio	VICE SINDACO	Presente
Gentile Filippo	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Mangiapane Barbara.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Di Santo Antonio, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 29 dicembre 2021, con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 4 settembre 2023, con il quale è stato approvato il Regolamento Comunale per l'istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione e valutazione delle Posizioni Organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 dell'8 aprile 2024, così come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n.37 del 29 agosto 2024;
- la proposta di graduazione effettuata dal Nucleo Interno di Valutazione, prot. n. 2067 del 5 agosto 2024;
- il parere Aran RAL 1928 in base al quale, in riferimento alla disciplina contrattuale relativa alla retribuzione delle Posizioni Organizzative, laddove la titolarità della Posizione Organizzativa viene conferita al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, in relazione alla minore durata della prestazione lavorativa, l'ente deve procedere anche al riproporzionamento del valore della retribuzione di posizione ordinariamente connessa all'incarico conferito, in relazione al tempo di lavoro previsto per il lavoro a tempo parziale. Prescindendo si determinerebbe il paradosso di incarico di posizione organizzativa retribuito allo stesso modo, sia se svolto a tempo pieno sia se svolto a tempo parziale;
- il CCNL funzioni locali del 21 novembre 2022, in particolare il combinato disposto dell'art. 16, comma 4, e dell'art. 17, comma 3, in materia di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa a personale dipendente appartenente all'Area degli Istruttori;

Preso atto che

- al Servizio di Polizia Locale non è assegnato personale appartenente all'Area dei Funzionari;

Ritenuto

pertanto, opportuno, ai fini di una efficace ed efficiente organizzazione del Servizio di Polizia Locale, conferire la titolarità dell'incarico di Posizione Organizzativa al dipendente assegnato al Servizio di Polizia Locale, appartenente all'Area degli Istruttori;

Ritenuto

di attribuire alle Posizioni Organizzative del Comune di Opi la seguente graduazione e la corrispondere retribuzione:

- Responsabile Area Finanziaria e Amministrativa: peso complessivo della Posizione 95/100, retribuzione lorda annua su tredici mensilità € 17.100,00, al netto del proporzionamento al tempo di lavoro parziale;
- Responsabile Servizio di Polizia Locale: peso complessivo della Posizione 81/100, retribuzione lorda annua su tredici mensilità € 7.695,00, al netto del proporzionamento al tempo di lavoro parziale ;

- Responsabile Area Tutela e Valorizzazione del Territorio: peso complessivo della Posizione 95/100, retribuzione lorda annua su tredici mensilità € 17.100,00, al netto del proporzionamento al tempo di lavoro parziale;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e il parere favorevole in ordine alla copertura finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

1. **di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, del quale costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
2. **di attribuire** alle Posizioni Organizzative del Comune di Opi la seguente graduazione e la corrispondente retribuzione:
 - Responsabile Area Finanziaria e Amministrativa: peso complessivo della Posizione 95/100, retribuzione lorda annua su tredici mensilità € 17.100,00, al netto del proporzionamento al tempo di lavoro parziale;
 - Responsabile Servizio di Polizia Locale: peso complessivo della Posizione 81/100, retribuzione lorda annua su tredici mensilità € 7.695,00, al netto del proporzionamento al tempo di lavoro parziale ;
 - Responsabile Area Tutela e Valorizzazione del Territorio: peso complessivo della Posizione 95/100, retribuzione lorda annua su tredici mensilità € 17.100,00, al netto del proporzionamento al tempo di lavoro parziale;
3. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Finanziario di effettuare i calcoli di proporzionamento della retribuzione lorda annua al tempo di lavoro parziale, effettuando gli eventuali ricalcoli in caso di variazione dell'orario di lavoro part time;
4. **di dichiarare**, con separata favorevole unanime votazione, il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4, art. 134, d.lgs. n. 267/2000.

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267 E SS.MM.II..

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 29-08-2024

Il Responsabile del Servizio
Cecilia D'Addezio

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.08.2000, N. 267 E SS.MM.II..

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 29-08-2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Barbara Mangiapane
Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa

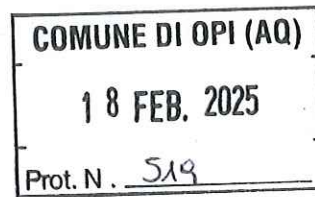
Letto, confermato e sottoscritto.
In originale firmato.



IL PRESIDENTE
Antonio Di Santo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mangiapane Barbara

Barbara Mangiapane



COMUNE DI OPI - Protocollo n. 0000519 del 18-02-2025 in partenza